

Škola:	Základní škola a Mateřská škola Ohnišov 517 84 Ohnišov 182, tel. 494 665 679, IČO: 70979731				
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY					
Č.j.:	ZSOH/2019-41	Účinnost od:	01. 09. 2019		
Spisový znak:		Skartační znak:	S10		
Změny:					
Číslo	Datum	Strana	Účinnost od	Provedl	Poznámka
Revize:					
Datum	Provedl	Poznámka	Datum	Provedl	Poznámka

Řídí se následujícími právními předpisy:

zákonem č.561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, (dítě má nárok na dotovanou stravu, rodiče platí jen finanční normu potravin pouze v době pobytu dítěte ve školském zařízení podle § 117 odst. 1 b, c § 119 a § 122 odst. 2),

vyhláškou ministerstva školství č.107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č.602/2006 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,

vyhláškou ministerstva financí č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů

ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ

Školní jídelna zajišťuje stravování dětí, žáků, a zaměstnanců ZŠ a MŠ Ohnišov. Cizím strávníkům školní jídelna obědy neposkytuje.

Doba výdeje pokrmů:

Strava se mimo jídelnu nevydává. Obědy poskytované v rámci školního stravování jsou vždy konzumovány v prostorách školní jídelny. Výjimkou je první den neplánované nepřítomnosti žáka.

ČAS	Aktivita
11:15 – 11:25	Výdej obědů do jídlonosičů. Výdej mimo uvedenou dobu není v důsledku hygienických předpisů možný. Oběd je vydáván pouze do hygienicky čistých jídlonosičů, je zákaz výdeje do skleněných a jiných nevhodných nádob.
08:30 – 09:30	Výdej přesnídávky
11:25 – 12:25	Výdej obědů pro děti, žáky a zaměstnance ZŠ a MŠ
14:00 – 14:15	Výdej svačiny v MŠ. Výdej přesnídávky a svačiny pro první den neplánované nepřítomnosti žáka je možný pouze v určený čas.

Způsob placení stravného:

Stravné se platí zálohově bezhotovostním platebním stykem ve prospěch účtu **115-27434500247/0100** vedeného u Komerční banky, a. s., pobočka Dobruška, a to vždy k 20. dni v měsíci.

Každou platbu, kterou poukážete na účet školy je potřeba správně identifikovat přiděleným variabilním symbolem. Vyúčtování případných přeplatků se provádí k 30. červnu příslušného roku.

PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLÁŠOVÁNÍ STRAVY

Na základě úhrady stravného budou mít všichni strávníci automaticky na každý měsíc stravu objednanou. Odhlášení stravy na následující den je možné od 6:30 do 13:00 hod. dne předcházejícího plánované absence.

Možnosti odhlášení stravy:

- osobně u vedoucí ŠJ,
- telefonicky na čísle 702 152 125

Na dotovanou stravu má dítě MŠ nebo žák ZŠ, dle § 19 školského zákona, nárok pouze v době jeho pobytu ve škole, případně první den neplánované nepřítomnosti. Na další dny nepřítomnosti je zákonný zástupce povinen stravu odhlásit. Pokud tak neučiní, bude mu počítána plná cena stravy.

Žák základní školy má právo denně odebrat oběd.

Je-li dítě v době podávání jídla přítomno v mateřské škole, stravuje se vždy. Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem.

Bude-li dítě pravidelně docházet do mateřské školy v době, kdy je ukončena dopolední svačina, nebudou mu dopolední svačiny účtovány, pokud bude pravidelně odcházet po obědě, nebudou mu účtovány dopolední svačiny. Rodiče si musí sami požádat o tuto úlevu.

Zaměstnanci ZŠ a MŠ Ohnišov mají v kalendářním dni nárok na dotovaný oběd (z fondu kulturních a sociálních potřeb) pokud odpracovali v daném kalendářním dni alespoň 3 hodiny. Zaměstnanci jsou povinni na dobu nemoci, dovolené, služební cesty (při současném čerpání stravného na cestovním příkazu) atd. oběd odhlásit, jinak bude počítána plná cena stravy.

Zaměstnancům činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr lze poskytnout jedno hlavní jídlo v kalendářním dni za úhradu ve výši pořizovací ceny surovin v případě, že jejich přítomnost v práci trvá v tomto kalendářním dni alespoň 3 hodiny.

Po dobu nemoci, nepřítomnosti žáka nebo zaměstnance školy ve škole nelze vydávat stravu domů.

CENA STRAVY

Dle zařazení strávníka do věkové kategorie - dle data narození, školní rok se počítá od 1.9. do 31.8. příštího kalendářního roku.

Kategorie MŠ I. (celodenní stravné děti ve věku 3 - 6 let)

Název položky	Cena v Kč
přesnídávka	7,-
pitný režim	1,-
oběd	18,-
pitný režim	2,-
svačina	7,-
pitný režim	1,-
Finanční norma celkem	36,-
Příspěvek zřizovatele	1,-
Platba zákonných zástupců	35,-
Výše zálohy	700,-

Kategorie MŠ II. (polodenní stravné děti ve věku 3 - 6 let)

Název položky	Cena v Kč
přesnídávka	7,-
pitný režim	1,-
oběd	18,-
pitný režim	2,-
Finanční norma celkem	28,-
Příspěvek zřizovatele	1,-
Platba zákonných zástupců	27,-
Výše zálohy	600,-

Kategorie MŠ III. (celodenní stravné děti ve věku 7 let)

Název položky	Cena v Kč
přesnídávka	8,-
pitný režim	1,-
oběd	19,-
pitný režim	2,-
svačina	8,-
pitný režim	1,-
Finanční norma celkem	39,-
Příspěvek zřizovatele	1,-
Platba zákonných zástupců	38,-
Výše zálohy	750,-

Kategorie MŠ III. (polodenní stravné děti ve věku 7 let)

Název položky	Cena v Kč
přesnídávka	8,-
pitný režim	1,-
oběd	19,-
pitný režim	2,-
Finanční norma celkem	30,-
Příspěvek zřizovatele	1,-
Platba zákonných zástupců	29,-
Výše zálohy	600,-

Kategorie ZŠ I. (žáci ve věku 7 -10 let)

Název položky	Cena v Kč
Finanční norma celkem	25,-
Příspěvek zřizovatele	1,-
Platba zákonných zástupců	24,-
Výše zálohy oběd	500,-
Výše zálohy oběd + dop. přesnídávka	750,-

Kategorie ZŠ II. (žáci ve věku 11 -14 let)

Název položky	Cena v Kč
Finanční norma celkem	27,-
Příspěvek zřizovatele	1,-
Platba zákonných zástupců	26,-
Výše zálohy oběd	500,-
Výše zálohy oběd + dop. přesnídávka	800,-

Žákům základní školy je také poskytována dopolední přesnídávka, která je však již nad rámec školního stravování. Zákonní zástupci hradí pouze cenu potravin, mzdová a věcná režie na přípravu přesnídávek je hrazena z rozpočtu zřizovatele.

Přílohou provozního řádu je vypočítaná kalkulace všech nákladů na svačinu, oběd a přesnídávku, která je uložena u vedoucí školní jídelny.

VLASTNÍ ORGANIZACE PROVOZU

Školní jídelna zajišťuje stravování jen ve dnech provozu ZŠ a MŠ. Strávníci se stravují v prostorách školní jídelny, v případě MŠ v prostorách třídy. Polévka je servírována na stoly zaměstnanci k tomu určenými. Dětem MŠ je obdobným způsobem podáván i hlavní chod, žákům ZŠ je hlavní chod vydáván u okénka ve školní jídelně. Po ukončení stolování žáci odnesou použité nádoby na místo k tomu vyhrazené. Strávník má nárok na jedno jídlo denně, přídatky jsou možné dle aktuálního stavu vydaných porcí, nárok na přídatek však strávník nemá.

Zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví je vždy pověřen pracovník vykonávající pedagogický dozor. Dojde-li ke znečištění podlahy, např. vylitou polévkou, učiní neprodleně nezbytná opatření tak, aby nedošlo k úrazu procházejících žáků.

OSTATNÍ

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s kuchařkou a výživovými normami. Mimořádný úklid školní jídelny během výdejní doby zajišťuje pracovnice ŠJ a ZŠ. Problémy nebo připomínky hlásí zákonní zástupci strávníků vedoucí školní jídelny nebo přímo ředitelce školy.

Pracovní doba:

Vedoucí školní jídelny	
pondělí až pátek:	6:30 – 11:30 hod.
Kuchařka:	
pondělí až pátek:	6:00 – 14:30 hod.

Kontakty na školní jídelnu:

Vedoucí ŠJ: Libuše Štěpánová
Telefon: 702 152 125

Tento Vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dne 1.9.2019.

Tímto končí platnost Vnitřního řádu školní jídelny účinného od 1.9.2012.

Libuše Štěpánová
vedoucí ŠJ

Mgr. Věra Špalková
ředitelka školy

Ohnišov 2019-08-30